

 **Corte y ponga junto al teléfono**

## **Mensaje del**

### **Departamento de las Personas Mayores de la Florida**

Aunque no haya una amenaza directa contra la Florida, la mejor defensa contra un ataque terrorista es estar preparado. A continuación le presentamos información que le será útil en caso de un ataque terrorista o cualquier otro desastre.



- ☒ Permanezca calmado y tenga paciencia.
- ☒ Sintonice las estaciones locales de radio y televisión para instrucciones y la última información.
- ☒ Mantenga a sus animalitos en un lugar seguro.
- ☒ Fíjese en los objetos pesados o frágiles que haya en la casa y que puedan caerse o romperse durante una explosión.
- ☒ Identifique cuál es la habitación más segura de la casa.
- ☒ Si usted se encuentra en una área afectada, póngase en contacto con el proveedor de servicios local o administrador del caso, para saber si los servicios continúan.

**Un aspecto importantísimo en la preparación es tener el plan personal para desastres y el equipo de suministros de emergencia a la mano.**

**A continuación, algunas de las cosas que se recomienda tener en ese equipo:**

### **Suministro para un equipo de emergencia**

- ☐ La ración de agua debe ser de un galón por persona diaria. Mantener en recipientes irrompibles sellados y fáciles de manejar
- ☐ Comida que no se heche a perder, incluyendo alimentos especiales que pueda necesitar
- ☐ Radios de pila y linternas con pilas adicionales
- ☐ Mudas de ropa
- ☐ Suministros de aseo personal
- ☐ Teléfonos de familiares en la área y fuera de la misma, e incluir los del proveedor de servicios y administrador del caso
- ☐ Botiquín de primeros auxilios
- ☐ Medicinas de recetas, lista de medicinas y dosis, y lista de alergias
- ☐ Un par de espejuelos adicionales, y audífonos con pilas
- ☐ Indicaciones y números de serie de aparatos médicos como marcapasos
- ☐ Tarjetas de Medicare y seguros médicos
- ☐ Lista de doctores y familiares o amigos a quienes notificar en caso de lesiones

***Si tiene alguna pregunta relacionada sobre cómo prepararse para un desastre, póngase en contacto con el proveedor de servicios local o el administrador de su caso.***

**PROVEEDOR DE SERVICIOS  
LOCAL O ADMINISTRADOR  
DEL CASO**

**NÚMEROS DE TELÉFONO  
IMPORTANTES**